

附件1:

中交天航滨海环保浚航工程有限公司人才招聘计划表

类别	岗位	需求数量	专业	学历	业务能力及岗位要求	备注
安全类	海外项目安全总监、安全主管	10	安全环保工程	本科及以上	1. 安全工程相关专业，从事项目或企业安全管理5年以上，其中海外经验3年以上； 2. 需持有三类人员证书、注册安全工程师证书； 3. 能够适应海外项目工作； 4. CET4级以上 5. 具有央企海外安全管理工作经验者优先	
	应急管理主管及以上	1	应急管理、安全管理、工程管理、法学	本科及以上	1. 2年以上企业应急管理经验，或3年以上工程项目管理经验，具有海外项目应急管理经验者优先； 2. CET-4及以上，精通英语 3. 良好的沟通协调能力和临时应变能力、计划和组织能力； 4. 熟悉企业应急管理、公共安全、公共卫生等内容，具有一定的文字材料写作功底； 5. 能够接受临时出国工作安排	
经营类	国内/外经理、主管	5	市政公用	本科及以上	1. 能独立编制市政工程投标文件或组织市政工程现场施工； 2. 持有市政公用一级建造师或二级建造师	
	市场开发副经理、主管	1	报关与国际货运	本科及以上	1. 熟悉掌握国际货运报清关流程，具有丰富实操经验； 2. 具备一定英语水平及财务、外贸法律法规、国际贸易惯例相关知识 3. 3年以上工作经验； 4. 有国内外大型代理公司物资、船舶报关工作经验优先	
	市场开发管理主管	2	工程管理相关专业	本科及以上	1. CET-6或同等外语水平，熟练掌握听说读写； 2. 相关专业工作经验3年以上，其中海外相关工作经验2年以上； 3. 较强的商务及工程管理专业技能、沟通与协作能力、执行能力、学习能力； 4. 熟练使用办公软件	
	副经理、主管	1	国际贸易	本科及以上	1. 具有市场营销能、国际商务谈判能力、进出口合同草拟及签订、组织履约、处理争议等进出口业务综合能力； 2. 具备一定英语水平及财务、外贸法律法规、国际贸易惯例相关知识； 3. 3年以上工作经验； 4. 成功参与过海外中大型贸易项目者优先	

	部门副经理	1	国际工程商法合约相关专业	本科及以上学历	<ul style="list-style-type: none"> 1. 熟悉FIDIC的合同条件及其应用； 2. CET-6或同等外语水平，熟练掌握听说读写； 3. 从事相关专业工作满6年以上；其中海外相关工作经验4年以上； 4. 较强的统筹与决策能力、风险分析能力、沟通与协作能力、计划与组织能力、学习能力、国际商务及工程管理专业技能 	
工程施工类	项目经理、总工、副经理	15	市政类、水利类、港航类	本科及以上学历	<ul style="list-style-type: none"> 1. 具有丰富的相关（市政：城市道路、桥梁；水利：水闸、船闸；港航：码头等结构性工程）项目管理经营经验； 2. 从事市政施工类工作8年以上，其中海外工作经验5年以上； 3. 持有市政专业、水利专业、港航专业一级建造师证书； 4. 能够适应海外项目工作； 5. 船闸专业优先、持有国际项目经理证书者优先 	
财务类	财务总监、主管	6	财会类或相关专业	本科及以上学历	<ul style="list-style-type: none"> 1. 3-6年及以上财务工作经验； 2. 熟悉国家有关财务的法律法规及公司财务制度； 3. 精通浪潮及久其财务软件； 4. 熟练用英语进行沟通； 5. 长期在海外工作； 6. 有海外工作经验或建筑类企业工作经验者优先 	
预算类	海外预算副经理	5	工程造价/工程管理	本科及以上学历	<ul style="list-style-type: none"> 1. 具有全面预算、成本核算或相关工作经验； 3. 持有造价工程师证书者优先； 3. 2年以上海外相关工作经验； 4. 常年驻扎海外； 5. 具备较强的组织协调能力和文字写作能力、语言沟通能力和分析判断能力 	
	市场开发管理主管	5	工程预算或造价相关专业	本科及以上学历	<ul style="list-style-type: none"> 1. CET-6或同等外语水平，熟练掌握听说读写； 2. 相关专业工作经验满5年以上，其中3年以上海外水工工程方面的施工管理、预算管理经历； 3. 较强的统筹与决策能力、风险分析能力、沟通与协作能力、计划与组织能力、学习能力、国际商务及工程管理专业技能； 	
技术工艺类	副经理或专业岗位工程师	1	计算机专业	研究生	<ul style="list-style-type: none"> 1. 会编程； 2. 持有软件工程师 	
	副经理或专业岗位工程师	1	岩土专业	研究生	<ul style="list-style-type: none"> 1. 熟悉各种实物土质对应的性能指标范围； 2. 985学校毕业生优先 	
	副经理或专业岗位工程师	1	三维动画与仿真技术	研究生	<ul style="list-style-type: none"> 1. 熟练运用三维软件、仿真软件； 2. 985学校毕业生优先 	

行政管理类	总经理办公室副主任	2	不限	本科及以上	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本科及以上学历，5年以上企业管理工作经验（其中从事所应聘岗位相关工作经验不少于2年）； 2. 熟悉企业管理、财务管理；拥有一定行政管理、商务礼仪、房屋修建、物业管理方面的知识； 3. 熟悉企业管理、公文写作、商务接待等方面的业务，熟悉行政、后勤、物业管理工作； 4. 具有良好的领导和决策能力，良好的计划和组织能力，良好的沟通和协作能力，较强的学习和创新能力。 	
	督导中心综合办公室主任、副主任	各1人	管理、中文等相关专业	本科及以上	<ol style="list-style-type: none"> 1. 负责落实公司提出的工作目标、工作方案、工作要求，定期向公司领导汇报进展情况，针对督导工作存在的重大问题拟定保障措施； 2. 负责制定督导检查计划与工作安排，组织相关人员开展常态化、针对性的项目和船舶督导工作，检查督导国家法律法规、行业标准、公司决策部署、制度规定、管理要求在项目和船舶的执行情况、存在问题和落实效果，督导推动各项工作取得实效； 3. 负责对项目、船舶管理情况进行全面梳理分析，形成督导报告，提出建议措施，反馈至公司总部各部门，由各部门及时推动解决； 4. 追踪落实公司各部门对督导报告的落实情况，及时向公司领导汇报进展情况和效果； 5. 配合上级单位完成项目、船舶督导检查工作的； 6. 负责做好公司领导临时交办的其他工作； 7. 有相关办公室工作经验者优先； 	
	总经理办公室秘书	2	管理、中文等相关专业	本科及以上	<ol style="list-style-type: none"> 1. 3年以上专业工作经验； 2. 熟悉会议管理，了解企业管理等方面的知识，熟悉企业管理、公文写作、档案管理、商务接待等方面的业务，具备良好的写作技能 	
	总经理办公室综合管理	2	管理类相关专业	本科及以上	<ol style="list-style-type: none"> 1. 2年以上专业工作经验； 2. 熟悉行政、后勤、物业管理工作，具备一定行政管理、商务礼仪、房屋修建、物业管理方面的知识及经验 	

党务类	项目经理部书记、副书记	2-3	政治、中文等相关专业	本科及以上	<ol style="list-style-type: none"> 1. 具有三年及以上党龄； 2. 大学本科及以上文化程度； 3. 具备相应的文字组织能力及沟通协调能力； 4. 具备一定的船舶、项目管理经验，具有较强责任意识及履行岗位职责要求的专业能力； 5. 一般应具备三年以上一线党群工作从业经历（含项目、船舶工会主席、团支部书记）； 6. 工作表现突出的人员可适当放宽条件 	
	党群干事	3-5	政治、中文等相关专业	本科及以上	<ol style="list-style-type: none"> 1. 中共预备或正式党员； 2. 具备相应的写作及协调沟通能力 3. 按照上级党委精神和支部所在单位实际情况，认真开展基层党建、文明创建、纪检监察、宣传报道、星级管理、工会和共青团等工作； 4. 有党群干事工作经验者优先； 5. 工作表现突出的人员可适当放宽条件 	

备注：

1. 主管岗位分为：资深主管、高级主管、业务主管；
2. 专业岗位分为：首席专家、专家、一级师、二级师、三级师、四级师。