**附件1：**

**岗位竞聘申请表**

|  |
| --- |
| **竞聘岗位信息** |
| 竞聘岗位 |  |
| **个人基本信息** |
| 姓名 |  | 性别 |  |
| 出生年月 |  | 年龄 | 周岁 |
| 政治面目 |  | 婚姻状况 |  |
| 职称 |  | 职业资格 |  |
| 参加工作年限 | XX年XX月 | 从事本岗相关工作年限 | XX年XX月 |
| 参加工作时间 |  | 联系电话 |  |
| **现工作信息** |
| 工作单位/部门 |  | 工作岗位 |  |
| **教育信息** |
| 原始学历 | 例：天津大学—工商管理—本科学历—学士学位 |
| 最高学历 | 例：南开大学—MBA-无学历--硕士学位 |
| **工作经历** |
| 起止时间 | 单位 | 部室 | 岗位 |
| 年 月至 年 月 | (工作经历从近期填起) |  |  |
| 年 月至 年 月 |  |  |  |
| 年 月至 年 月 |  |  |  |
| 年 月至 年 月 |  |  |  |
| **奖项及荣誉。注明：获得时间、奖项名称、奖项级别（国家级、省部级、市级、局级）、奖项等级（特等奖、一等奖等）、个人排名。** |
| 1.2. |
| **个人声明** | 本人声明并保证以上内容均属实，否则取消竞聘资格。签 字： 日期： 年 月 日 |

注：1.每人限申报一个岗位。2.请在一页内填写完整相关信息。