人事考试中心2021年公开招聘工作人员笔试

考生须知

一、本次考试为电子化考试（即机考），使用计算机或平板电脑作答。考生可提前登录中国人事考试网电子化考试服务专区通过事业单位公开招聘电子化考试模拟作答系统熟悉考试作答界面。

二、建议考生提前一天熟悉准考证上指定的考试地点，确认考试地点的具体位置和乘车路线。在考试当天，要预留足够的时间前往考试地点，避免影响自己正常参加考试。

三、开考前，考生凭本人准考证和有效身份证件（须与报考时所使用的身份证件一致）进入考场，按工作人员指引入座考试机位，入座后不得随意更换。

四、考场将为每位考生配发草稿纸，考后草稿纸将统一收回，考生参加考试时可以携带的文具仅限普通铅笔或签字笔。

五、考生应按照考试系统的提示登录系统，阅读《考场规则》及《操作指南》后点击“我已阅读”按钮。

六、考试开始后，考试系统将自动进行计时，考生作答时间以考试系统计时器显示的结果为准。

七、考生应按考试系统要求或提示进行操作，不得擅自对计算机或平板电脑进行冷、热启动、关闭电源及其他与考试无关的操作。在电子化考试过程中，如出现无法登录、信息有误、系统故障、停电等异常情况，应举手示意，请监考人员解决，不得自行处置。在异常情况处理期间，考生应在座位上安静等待，听从监考人员和系统管理员的指引。

八、考试过程中，考生须严格遵守考场规则，服从工作人员安排。如违反考场规则而影响考试成绩的，后果自负。

九、考生不得将相关考试信息以任何方式带出考场，交卷后不得在考场附近逗留、谈论。

十、考试违纪违规行为按照人力资源和社会保障部《事业单位公开招聘违纪违规行为处理规定》处理。